**Załącznik nr 1 do SWZ**

FORMULARZ OFERTY

Do:

Wojewódzki Urząd

Ochrony Zabytków

Dane Wykonawcy:

...................................................................................................................................................................

imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

...................................................................................................................................................................

(podać nazwę, adres, KRS, NIP, REGON Wykonawcy, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie  
wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę)

Rodzaj Wykonawcy:

 *mikroprzedsiębiorstwo*[[1]](#footnote-1)

 *małe przedsiębiorstwo1*

  *średnie przedsiębiorstwo1*

 jednoosobowa działalność gospodarcza

 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

 inny rodzaj

*(powyżej proszę zaznaczyć właściwy rodzaj)*

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) na **dostawę** **sprzętu komputerowego**,nr ref.: **WUOZ-O.272.152.2025** składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i na zasadach zawartych w SWZ:

za cenę netto …………….2) w PLN, stawkę podatku VAT …….%, cenę brutto2): .................w PLN;

Oświadczamy, że oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższą kalkulacją ceny:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa towaru | Ilość  [szt.] | Cena jedn.  netto  [zł/szt.] | Wartość netto  [zł] | Wartość podatku Vat wg stawki 23%  [zł] | Wartość brutto    [zł] |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3x4 | 6=5\*23% | 7=5+6 |
| 1 | Komputer przenośny 15’6’  prod./model ……. | 14 |  |  |  |  |
| 2. | Komputer stacjonarny  prod./model ……. | 18 |  |  |  |  |
| 3. | Monitor LED 27” | 2 |  |  |  |  |

Wyżej podana cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosimy w celu należytego wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z realizacji zamówienia.

1. **Oświadczamy, że:**
   * + 1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 A, 2 B i 2 C do SWZ;
       2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie ...............................................................\*należy wpisać) (Wykonawcy lub Zamawiającego).

\*W przypadku nie wpisania Zamawiający przyjmie, że obowiązek powstaje po stronie Wykonawcy.

* + - 1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
      2. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
      3. Wsparcie serwisu gwarancyjnego będzie realizowane bezpośrednio przez: ………………

- telefonicznie pod nr tel. ………………………………………………………......\*

- e-mailem pod adresem: …………………………………………………………..\*

- poprzez dedykowany bezpłatny portal online pod adresem: …………………….\*

\**należy wpisać*

* + - 1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od upływu terminu składania ofert.
      2. Warunki płatności: do 14 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po podpisaniu protokołu odbioru.
      3. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy zakupowej prowadzone postępowania.
      4. **Zamówienie zrealizujemy nie później niż w ciągu[[2]](#footnote-2)** … dni od daty zawarcia umowy,

1. Przedmiot zamówienia wykonany będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*)** ……………………………………………………………………3) *(należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę)*który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:…….............................................................................................................................3) *(należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).*
2. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w pliku o nazwie…………………………. („Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Treści znajdujące się w pozostałych plikach oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*jeżeli dotyczy*).
3. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*

***\**** *niewłaściwe skreślić*

***\*\**** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

1. *Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.5.2003, str. 36):*

   ***Mikroprzedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;*

   ***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

   ***Średnie przedsiębiorstwa****: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Termin realizacji nie może być dłuższy niż 7 dni od daty zawarcia umowy [↑](#footnote-ref-2)